別記様式第1号の2（第11条関係）

文書管理控簿

課

件　　名	受発信番号	枝番号	接受文書年月日	接受文書番号	接受文書受付年月日	発送文書年月日	発送文書受信者	接受文書受（発）信者名	発送文書発送年月日	摘要
	佐高専　第　号									
	佐高専　第　号									
	佐高専　第　号									
	佐高専　第　号									
	佐高専　第　号									
	佐高専　第　号									
	佐高専　第　号									
	佐高専　第　号									
	佐高専　第　号									
	佐高専　第　号									