

(別表)

物 品 管 理 役

物品管理役として指定する職名	委任、分掌させる事務範囲
総務課長	佐世保工業高等専門学校に属する物品の管理に関する事務

物 品 出 納 役

物品出納役として指定する職名	委任、分掌させる事務範囲
契約係長	佐世保工業高等専門学校に属する物品の出納保管に関する事務

物 品 供 用 役

物品供用役として指定する職名	委任、分掌させる事務範囲
各学科長、専攻科長、契約係長、寮務係長、情報処理センター長、地域共同テクノセンター長、技術室長、実習工場長	佐世保工業高等専門学校に属する物品の供用保管に関する事務

物品管理事務取扱規程様式一覧表

名 称	様 式	備 考
物品分類換等承認申請書	別記様式第1号	
物品管理換承認申請書	別記様式第2号	
管理換物品引渡通知書	別記様式第3号	
物品返納報告及び命令書	別記様式第4号	
寄 託 請 求 書	別記様式第5号	
寄 贈 物 品 受 領 書	別記様式第6号	
物 品 寄 託 簿	別記様式第7号	
物品不用決定及処分伺書	別記様式第8号	
使用物品亡失（損傷）報告書	別記様式第9号	
発生材等通知及び引継書	別記様式第10号	