

研究設備・機器使用許可証

年 月 日

様

佐世保工業高等専門学校長

(公印省略)

年 月 日付けで申請のありました研究設備・機器の使用について許可します。

<p>【請求額】 研究設備・機器使用単価 (@) × () 時間 = (円) 附帯消耗品 (@) × () = (円) 消費税 (円) 使用料 計 (円)</p>
<p>【振込期限】 年 月 日 【振込先口座】 ○○銀行 ○○支店 普通 口座番号：○○○○ 口座名義：○○○○</p>

ご使用に当たって

1. 使用料は、所定の期日までに、本校が指定する所定の口座に振込んでください。
指定期日までに振込みがないときは、研究設備・機器の使用許可を取消しする場合があります。
2. 研究設備・機器担当者の指示に従い、マニュアル等を遵守し安全の確保に努めてください。
3. 研究設備・機器を使用する際に必要な物品を持ち込む場合は、予め研究設備・機器担当者の確認を取ってください。
持ち込んだ物品の残品は、必ずお持ち帰りください。
4. 事故等の発生及び研究設備・機器を破壊等した場合は、速やかに研究設備・機器担当者へご連絡願います。