

入学検定料を郵便局（ゆうちょ銀行）から振り込む場合の注意点

入学検定料は郵便局（ゆうちょ銀行）からも振り込むことができますが、以下の条件を満たす必要がございますので、ご注意ください。

- 1) ゆうちょ銀行から他の金融機関への振込は口座からのみ可能で、現金による振込は出来ません。ご利用の際は、『通帳とお届け印』または『キャッシュカード』が必要です。
- 2) ゆうちょ銀行から他の金融機関への振込は募集要項に添付されている振込依頼書を使用することは出来ません。窓口で「ゆうちょ銀行専用の振込依頼書（以下参照）」を受け取り、記入いただく必要があります。
- 3) 振込後は「振込依頼書（お客さま控）」を受領してください。
- 4) 出願の際は、振込依頼書（お客さま控）を提出してください。（振込依頼書（お客さま控）が必要な場合は、コピーを保管してください。）

※振込依頼書（サンプル）

8000034 振込依頼書(兼振替払出請求書) [電信扱い] 「ゆうちょ銀行」以外の銀行宛

振込規定及びゆうちょ銀行所定の関係規定に同意の上、依頼します。
 ▲ 総合口座の場合は通帳に印鑑のある方のみご記入ください。 ※料金は、振込金とは別に、払出口座の預り金からいただきます。
 ※お受取人負担のお取扱いはできません。
 ※□枠欄は、該当の項目にシ印をつけてください。
 ※太枠からはみ出さないようにボールペンではっきりとご記入ください。

ご依頼日 年 月 日

金融機関名 銀行 信金 信組 協同 その他 支店名 支店

お受取人 預金種目 1 普通(総合) 2 当座 口座番号 金額 十 千 百 十 万 千 百 十 元

おなまえ フリガナ 振込金額 5万円未満 5万円以上
 料金(消費税込) 660円 880円

おとところ 郵便番号 ()

フリガナ

おなまえ 様

日中ご連絡先電話番号 通知番号 ※お受取人様へ通知を希望される番号(最大10桁)がある場合(お名前前の前に数字を入れる場合)に左詰めでご記入ください。

払出口座番号 記号 番号(左詰めでご記入ください)

おとところ 郵便番号 () ※口座名義人がご依頼人の場合、ご記入は不要です。 お届け印

おなまえ 様

科目	取扱年月日 取扱店番号	取扱時間 処理番号 振込先	受払摘要 代行店番号
請求種別		お受取人 おなまえ	様
払出口座番号		払出口座 名義人 ご住所	様
振込金額	円	振込料金	円(消費税等を含む)
合計金額	円	払出明細番号	

取扱い用票
 電証なし:1 電証あり:2
 不カード:3

本・代・使 () 本・代・法 関
 確認 () 任・願 審

検 査 印 鑑 合 格 取 扱 印 付

(印刷) OCR用 取扱い用票(振込)取扱店(受付)センター F64000/2019.08.1F RP ゆうちょ銀行

入学検定料を郵便局（ゆうちょ銀行）から振り込む場合の注意点

入学検定料は郵便局（ゆうちょ銀行）からも振り込むことができますが、以下の条件を満たす必要がありますので、ご注意ください。

- 1) ゆうちょ銀行から他の金融機関への振込は口座からのみ可能で、現金による振込は出来ません。ご利用の際は、『通帳とお届け印』または『キャッシュカード』が必要です。
- 2) ゆうちょ銀行から他の金融機関への振込は募集要項に添付されている振込依頼書を使用することは出来ません。窓口で「ゆうちょ銀行専用の振込依頼書（以下参照）」を受け取り、記入いただく必要があります。
- 3) 振込後は「振替払出請求書預金口座振替による振込受付書（以下参照）」を受領してください。

※ゆうちょ銀行専用の振込依頼書（サンプル）

※振替払出請求書預金口座振替による振込受付書（サンプル）