

令和 年 月 日

佐世保工業高等専門学校長 殿

[申込機関] :
[所在地] :
[役職・申込者] :

出前授業の依頼について

下記のとおり出前授業を依頼いたします。

記

希 望 日 時	第1希望	令和 年 月 日 () : ~ :	
	第2希望	令和 年 月 日 () : ~ :	
	第3希望	令和 年 月 日 () : ~ :	
希 望 授 業 (※1)		No.	授業テーマ名
	第1希望		
	第2希望		
	第3希望		
実 施 場 所 (※2)	会場名 :		
	所在地 :		
対 象 者	学年 :	人数 :	人
経 費 (※3)	材料費 : 「出前授業一覧」への記載額をご負担いただきます。		
	交通費 : <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (円)		
担 当 者	氏名 :		
	担当部署・役職 :		
	TEL :		
	E-mail :		
備 考			

※1 : 本校ホームページに掲載している「出前授業一覧」より選択のうえ記載してください。
申込状況や担当する教職員の業務の都合により、第1希望から第3希望のいずれも実施できない場合がありますので、予めご了承ください。

※2 : 実施場所は予約済みであり、使用可能な場所を記載ください。(例 : ○○学校 体育館 等)

※3 : 会場費および材料費については、申込者様によるご負担をお願いいたします。

◎授業中に撮影した写真は、広報用に本校ホームページ等で使用しますので、ご了承ください。

【送付先】〒857-1193 佐世保市沖新町 1-1
佐世保工業高等専門学校 総務課総務企画係
TEL 0956-34-8415 FAX 0956-34-8416
E-mail kikaku@sasebo.ac.jp