



ふりがな	こうせん たろう		性別	<div style="border: 2px solid black; padding: 5px; text-align: center; color: red; font-weight: bold;">記入例</div> <p>写真貼付</p> <p>上半身 (縦4横2) 脱帽</p> <p style="color: red; font-weight: bold;">写真は必ず貼り付けてください</p>
氏名	高専 太郎		男・女	
生年月日	平成 6 年 5 月 4 日生 (30 歳)			
現住所	〒 857 - 1193 長崎県佐世保市xxx町1-1		TEL (0956) 3X-XXXX	
e-mail	XXXX@XXXX.XXX		携帯電話	090-XXXX-XXXX
試験	九州地区国立大学法人等職員採用試験		試験区分・第一次試験時の受験番号 (X X) ・ No. XXXXXX	
学歴	平成21年 4 月 ~ 24年 3 月	長崎県立〇〇		高等学校卒業
		長崎大学経済学部総合経済学科卒業		
手書きではなく、パソコンで作成されても結構です。				
職歴 (アルバイトを含む。)	平成24年 9 月 ~ 25年 3 月	イギリス 〇〇カレッジへ留学		
		(株) 〇〇〇〇 採用 (公務員試験受験のため退職)		
	令和 5 年 5 月 ~ 年 月	〇〇公務員学校 (在学中)		
	年 月 ~ 年 月			
◆性格・趣味等について				() 内に、退職した理由等を簡単に記載してください
(1) 性格上の長所 周りからは、温和で優しい・・・言われ、自身では・・・と思っている。				
(2) 趣味 読書				
(3) 得意な科目・分野 英語				
(4) 得意なスポーツ 野球				
(5) 語学レベル(自己評価) 語学資格 TOEIC 890点				
英語 (1 2 3 4 5) その他 (語 ・ 3 4 5)				
1 高校や大学で履修したが、以後ほとんど使用していない。				
2 身の周りの会話は努力して使用している。定期的に自分で学習する努力をしている。				
3 手紙や短い文章を読んで理解することができる。				
4 資料を使って仕事の概要を説明できる。電話等の対応ができる。				
5 外国語による会議に出席して、その概要をまとめることができる。				
(6) 検定・資格等(業務に関連するもの)				
秘書技能検定 2級				
平成・令和 年 月 取得				

氏名 高専太郎

◆現在の健康状況について

健康 ・ 不健康 ()

◆本校に就職を希望する動機・理由は何ですか

◆職業選択において重要であると考えられることは何ですか

自由記述です。
書類選考の採点対象となります。
※枠内に収まるように記載してください。

◆民間企業・官公庁の面接、又は採用内定状況について（公務員試験受験状況等も明記）

民間企業

(株)〇〇〇〇

官公庁

長崎県庁、長崎市役所(1次試験合格)

◆あなたのアピールポイントを自由に記述してください

自由記述です。
書類選考の採点対象となります。

◆採用後の人事異動(交流を含む。)又は研修等に伴う勤務地について選んでください (複数回答可)

- 1 全国可能
- 2 九州沖縄地区内可能
- 3 国有明工業高等専門学校(福岡県大牟田市)可能
- 4 国立久留米工業高等専門学校(福岡県久留米市)可能
- 5 国立大学法人長崎大学(長崎市)可能
- 6 国立佐世保工業高等専門学校に限る

本校に採用された場合にはいつから勤務できますか 令和 〇年 〇月 〇日から